**Hyresavtal Smålands Skidförbunds tidtagningsanläggning**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Med |   | som erlagt |   | kr i hyra har följande avtal träffats: |

* Vid erlagd förskottshyra om 10 000 kr har tävlingsarrangören rätt att låna anläggningen vid
upp till 3 arrangemang per år. Detta gäller i 5 år från första lånetillfället.
* Vid erlagd förskottshyra om 5 000 kr har tävlingsarrangören rätt att låna anläggningen vid
1 arrangemang per år. Detta gäller i 5 år från första lånetillfället.
* Vid erlagd engångshyra ofm 2 000 kr har tävlingsarrangören rätt att låna anläggningen vid
1 arrangemang.

Vid erläggande av förskottshyra enligt högsta beloppet kan tävlingsarrangören tillgodoräkna sig endast tidigare erlagd förskottshyra, ej engångshyra.

Vid lån/hyra av anläggningen sker bokning i god tid via LK:s representant. Kalender över bokade dagar samt övrig information återfinns på förbundets hemsida under ”Längdåkning > Boka tidtagning”. Anläggningen får endast användas till eget arrangemang.

Om önskemål av lån sammanfaller från flera klubbar gäller följande prioritering:

1. DM-arrangör samt GM-arrangör (Smålandsklubb).
2. Den skidtävling som normalt har flest åkare och mest nytta av chiptidtagning.
3. Övriga distriktstävlingar.

Tävlingsarrangör som lånar/hyr anläggningen är ansvarig och betalningsskyldig för eventuell åverkan på anläggningen.

Normalt slitage bekostas av Smålands Skidförbund. Det är viktigt att eventuella uppkomna brister/skador rapporteras omgående till LK:s representant.

Överlämning av utrustningen sker omgående efter avslutad tävling om anläggningen är bokad av annan arrangör till dagen efter. I annat fall återlämning inom 2 dygn.

|  |
| --- |
| **Tävlingsdatum och arrangemang (anges vid engångshyra):** |
|   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Smålands Skidförbunds underskrift** |  | **Tävlingsarrangörs underskrift** |
|   |  |   |
| Datum och ort |  | Datum och ort |
|  |  |  |
| Underskrift |  | Underskrift |
|   |  |   |
| Namnförtydligande |  | Namnförtydligande |